附件4

武汉工商学院教师岗位实践目标任务书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 现工作单位及职务 |  | 实践单位及岗位 |  |
| 一、实践目的：    二、实践目标任务（根据实践目的、学院要求和个人发展要求制定详细的实践目标任务，作为实践考核依据）**以下为参考内容：**1.基本任务：（1）指导学生开展实习，帮助学生完成毕业论文选题，填写实习生指导手册；编写教学案例；月度报告；实践总结(不少于3000字)，主要结合企业实践工作，谈对所承担课程教学内容和模式的改革。（2）完成以下成果其中1项：①地厅司局及以上政府部门采纳的咨询报告；②被派实践企业采纳的规范性建议方案；③发明专利或授权实用新型专利1项，专利权人含“武汉工商学院”字样。④主持横向项目1项，人文社科类（含艺术类）经费5万元及以上，理工类经费10万元及以上。以上成果需报我校科技部登记备案。2.学科建设任务：学院（部）可根据学科建设规划及教师队伍建设等方面，制定个性化任务。   |
| 工作目标任务完成时间 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 本人签名 |  | 系所意见 |  |
| 学院（部）意见 |  | 学校意见 |  |